Приложение Финансового Университета

Идея проекта:

Реализация приложения «Расписание Финансового университета».

Методология проекта

1. Название проекта:

Приложение расписания Финансового университета

2. Цели проекта:

Текущие решения в виде приложения «Кампус» и официального сайта с расписанием «ruz.fa.ru» не являются удобными в использовании. Наша цель усовершенствовать текущий пользовательский опыт, сделать его более удобным и располагающим к пользователю.

3. Задачи проекта:

- Разработать план реализации проекта

- Распределить задачи по членам команды

- Реализовать приложение

- Протестировать приложение

4. Этапы выполнения проекта:

4.1. Предварительный анализ:

- Провести анализ текущей ситуации, выявить потребности и требования заказчика

- Определить основные риски и ограничения проекта

4.2. Планирование проекта:

- Разработать детальный план работ с указанием сроков, ресурсов и ответственных лиц

- Разработать план реализации проекта (Огулова Е. – 2 недели)

- Распределить задачи по членам команды (Парменова Д. – 1 неделя)

- Реализовать приложение (Мельник Г. – 4 недели)

- Протестировать приложение (Огулова Е. – 3 недели)

- Определить методы и инструменты, которые будут использоваться в рамках проекта

Нами были выбраны такие инструменты как язык программирования Python и графический фреймворк QT, в связи с их простым и понятным использованием. Так же с доступной переносимостью на другие платформы, что в будущем дает возможность перенести приложение на мобильные платформы.

4.3. Разработка и реализация проекта:

- Собрать и проанализировать необходимые данные и информацию

- Провести исследования и анализ, разработать необходимые решения

- Внедрить разработанные решения

4.4. Мониторинг и контроль:

- Осуществлять контроль за выполнением плана проекта

- Выявлять и устранять проблемы и отклонения в ходе выполнения проекта

- Своевременно информировать руководство и заинтересованные стороны о ходе выполнения проекта

4.5. Оценка результатов:

- Проверить достижение поставленных целей и задач проекта

- Анализировать полученные результаты и выявлять участки для улучшения

4.6. Завершение проекта:

- Провести оценку выполненной работы и сравнить с поставленными целями и задачами

- Подготовить документацию и заключительный отчет о выполненной работе

- Провести презентацию результатов проекта заказчику и заинтересованным сторонам